

**Základní škola a Mateřská škola Benešov nad Ploučnicí,
příspěvková organizace**

Opletalova 699, 407 22 Benešov nad Ploučnicí

Vnitřní řád školní družiny a školního klubu

Vypracoval:	Mgr. Jakub Zelený, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Jakub Zelený, ředitel školy
Na pedagogické radě projednáno dne:	28. 8. 2020
Směrnice nabývá platnosti dne:	28. 8. 2020
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2020
Směrnice zrušuje směrnice ze dne:	25. 5. 2018

Ředitel Základní školy a Mateřské školy Benešov nad Ploučnicí, příspěvková organizace v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v aktuálním znění, a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění,

vydává

vnitřní řád školní družiny a školního klubu, jejichž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Benešov nad Ploučnicí, příspěvková organizace.

Školní družina a školní klub slouží k výchově, vzdělávání a rekreaci účastníků zájmového vzdělávání (dále jen účastníků). Ve dnech školního vyučování tvoří mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Jejich činnost se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v aktuálním znění a vnitřními předpisy školy. Posláním školní družiny a školního klubu je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace účastníků zájmového vzdělávání. Bere v úvahu požadavky zákonných zástupců a dává prostor rozvoji zájmů účastníků. Činnost školní družiny a školního klubu se uskutečňuje pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností i rekreačními činnostmi spojenými s pobytem mimo školu. Školní družina a školní klub umožňuje účastníkům i přípravu na vyučování.

OBECNÁ USTANOVENÍ

- a) Organizace provozu školní družiny a školního klubu se opírá o příslušná ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.
- b) Školní družina a školní klub realizuje v souladu s ustanovením § 111 zákona 561/2004 Sb. (školský zákon) zájmové vzdělávání v době mimo vyučování, zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností.

- c) Ve školní družině a školním klubu je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, předávání informací zákonným zástupcům, vyřizování námětů a stížností.
- d) O zařazení dítěte do školní družiny a školního klubu rozhoduje ředitel školy.
- e) O provozu školní družiny a školního klubu v době hlavních i vedlejších prázdnin rozhoduje na základě písemné přihlášky zákonných zástupců (podle počtu přihlášených, minimální počet je 10 účastníků) ředitel školy se souhlasem zřizovatele.
- f) Oddělení školní družiny a školního klubu může mít maximálně 30 účastníků.
- g) Zájmové vzdělávání ve školní družině je za úplatu, výše úplaty je každoročně aktualizována formou dodatku směrnice ke stanovení úplaty za zájmové vzdělávání.
- h) Přihlašování a odhlašování účastníků ze školní družiny a školního klubu je prováděno na základě písemných žádostí zákonných zástupců účastníka.

1. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ÚČASTNÍKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

Práva a povinnosti účastníků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanovením školského zákona. Na účastníky a zákonné zástupce se vztahuje školní řád. Vnitřní řád školní družiny upravuje zejména práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců vzhledem ke specifickým podmínkám zájmového vzdělávání.

1.1. Práva a povinnosti účastníků

- Účastník má právo na přiměřený klid pro svoji zájmovou činnost.
- Účastník má právo na výběr zájmové činnosti podle svých zájmů a zálib.
- Účastník má právo na individuální přístup, slušné zacházení, pomoc v každé situaci.
- Účastník se řídí školním řádem, vnitřním řádem ŠD a ŠK a řádem školní jídelny.
- Pokud účastník opouští prostor ŠD a ŠK je povinen ohlásit svůj odchod vychovateli.
- Účastník, který si vypůjčí hračku nebo hru, musí dbát na to, aby ji neponičil. Pokud způsobí jakoukoliv úmyslnou škodu, jsou zákonní zástupci povinni tuto škodu uhradit nebo napravit.
- Účastník nenosí do družiny předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho a jiných osob.
- Účastník je povinen dodržovat při všech činnostech bezpečnostní a hygienické zásady.
- Účastník, který chodí do ŠD a ŠK, neničí nábytek a vybavení třídy, tělocvičny, šatny, chodby, jídelny a ostatních prostor školy.
- Účastník chodící do ŠD a ŠK dodržuje zásady slušného chování jak v kolektivu účastníků, tak i k dospělým.
- Pokud účastník nebo jeho zákonný zástupce narušuje opakovaně řád a činnost ŠD a ŠK, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení ze ŠD nebo ŠK.

1.2. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Zákonní zástupci jsou povinni přihlásit účastníka k pravidelné docházce do ŠD a ŠK, odevzdat písemnou přihlášku a do stanoveného termínu uhradit platbu za zájmové vzdělávání v souladu se směrnicí pro úplatu v ŠD a ŠK. Přijetí účastníka do ŠD a ŠK je podmíněno splněním tohoto bodu.

- Zákonní zástupci jsou povinni seznámit se s vnitřním řádem ŠD a ŠK, což stvrdí svým podpisem na písemné přihlášce do ŠD/ŠK (zápisní lístek).
- Zákonní zástupci jsou povinni zajistit odchod účastníka ze ŠD během provozní doby ŠD.
- Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání a výchovy svého dítěte.
- Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se jejich dítěte.

2. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ DRUŽINY

Docházka do školní družiny

1. Účastník je povinen účastnit se zájmového vzdělávání podle rozsahu docházky dohodnutém se zákonnými zástupci. Rozsah docházky je zaznamenán na zápisním lístku.
2. Zákonní zástupci sdělí vedoucí vychovatelce školní družiny vždy písemnou formou odchylky od dohodnutého rozsahu docházky do školní družiny, omluvu nepřítomnosti účastníka, odchod ze školní družiny s jinou osobou, než je dohodnuto v zápisním lístku.
3. Účastníky, přihlášené k zájmovému vzdělávání ve školní družině, si vychovatelky přebírají od vyučujících po skončení vyučování.
4. Nemůže-li se účastník zúčastnit zájmového vzdělávání nebo činnosti pořádané školou nepředvídaně, zvláště ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, doloží zákonný zástupce účastníka důvody jeho nepřítomnosti na zájmovém vzdělávání nejpozději do 3 kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti. V případě předem známých důvodů oznámí písemně zákonný zástupce účastníka dobu jeho nepřítomnosti ve školní družině vedoucí vychovatelce.

3. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍHO KLUBU

Docházka do školního klubu

1. Účastník je povinen účastnit se zájmového vzdělávání podle rozsahu docházky dohodnutém se zákonnými zástupci účastníka. Rozsah docházky je zaznamenán na zápisním lístku.
2. Zákonní zástupci sdělí vychovatelce školního klubu vždy písemnou formou odchylky od dohodnutého rozsahu docházky do školního klubu, omluvu nepřítomnosti účastníka.
3. Nemůže-li se účastník zúčastnit zájmového vzdělávání nebo činnosti pořádané školou nepředvídaně, zvláště ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, doloží jeho zákonný zástupce důvody nepřítomnosti na zájmovém vzdělávání nejpozději do 3 kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti. V případě předem známých důvodů oznámí zákonný zástupce účastníka dobu jeho nepřítomnosti ve školním klubu vychovatelce.

4. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY NEBO ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ ZE STRANY ÚČASTNÍKŮ

1. Účastník má právo používat zařízení školy v souvislosti se zájmovým vzděláváním. Je však povinen se řídit při tom pokyny vychovatelek nebo jiných oprávněných osob.
2. Účastník je povinen udržovat v pořádku a šetrně nakládat se všemi věcmi, které tvoří zařízení školy a těmi, které mu byly svěřeny v souvislosti se zájmovým vzděláváním.

3. Za svévolně nebo z nedbalosti poškozený majetek školy bude vyžadována odpovídající náhrada.
4. Účastníkům je zakázána svévolná manipulace s PC. Je zakázáno spouštět www stránky, které svým obsahem ohrožují mravní vývoj dětí (zejména s obsahem násilí, pornografie)

5. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ÚČASTNÍKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

1. Ve ŠD a ŠK se účastník řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a řádem školní družiny pro účastníky, který je vyvěšen v učebně.
2. Při každém svém počínání je účastník povinen chránit si své zdraví a zdraví svých spoluúčastníků.
3. Účastníkům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a zařízením.
4. Do školy, školní družiny i školního klubu je zakázáno nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu.
5. Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, včetně alkoholických nápojů a kouření v areálu školy je účastníkům zakázáno. Z porušení tohoto ustanovení budou vyvozeny přísné sankce.
6. Není vhodné nosit do školy cenné předměty nebo větší množství peněz. Pokud je má účastník ve výjimečných případech s sebou, může si je uschovat na k tomu určeném místě dle pokynu učitele nebo vychovatelky.
7. Mobilní telefon užívá účastník tak, aby nenarušoval zájmové vzdělávání.
8. Odchod účastníka ze školní družiny i školního klubu se řídí požadavky zákonných zástupců, uvedenými v zápisním lístku.
9. Při přecházení účastníka na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se účastníci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
10. Případný úraz či nevolnost, nehodu či ztrátu předmětu hlásí účastník ihned vychovateli, případně jinému učiteli nebo vedení školy.
11. Při udělení osobního volna na školní akci si účastník odpovídá sám za sebe. O udělení osobního volna rozhoduje doprovázející vychovatel na základě rozumové vyspělosti účastníka po předchozím poučení o bezpečnosti.

Vnitřní režim školní družiny

1. Rozsah denního provozu ŠD a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.
2. Školní družina se pro účastníky otevírá v 6.00 hodin. Ranní provoz je do 8.00 h.
3. Odpolední provoz začíná s koncem poslední vyučovací hodiny účastníka v 11.40 h a končí v 16.00 h.
4. Na nepovinné předměty, zájmové kroužky a výuku v ZUŠ jsou účastníci uvolňováni dle potřeby a písemných požadavků zákonných zástupců.
5. Pro vstup a odchod ze školy používají účastníci pouze určený vchod.
6. K odložení svrchního oděvu a obuvi používá účastník šatnu. Při pohybu v budově školy si počíná tak, aby nezpůsobil znečištění prostor.
7. Při pobytu v odborných pracovnách a tělocvičně při zájmovém vzdělávání se účastník řídí řádem platným pro tyto pracovny.
8. Po skončení pobytu ve školní družině si účastník uklidí své místo a jeho okolí, včetně svých věcí v šatně.

Vnitřní režim školního klubu

1. Rozsah denního provozu ŠK a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.
2. ŠK se pro účastníky otevírá v 6.00 hodin. Ranní provoz je do 7.45 h.
3. Pro vstup a odchod ze školy používají účastníci pouze určený vchod.
4. K odložení svrchního oděvu a obuvi používá účastník šatnu. Při pohybu v budově školy si počíná tak, aby nezpůsobil znečištění prostor.
5. Při pobytu v odborných pracovnách a tělocvičně při zájmovém vzdělávání se účastník řídí řádem platným pro tyto pracovny.
6. Po skončení pobytu ve ŠK si účastník uklidí své místo a jeho okolí, včetně svých věcí v šatně.

6. ZÁVĚREČNÁ A ZRUŠOVACÍ USTANOVENÍ

Vnitřní řád byl projednán na pedagogické radě dne 28. 8. 2020.

Vnitřní řád nabývá platnosti dne 28. 8. 2020.

Vnitřní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2020.

Směrnice zrušuje Řád školní družiny a školního klubu ze dne 25. 5. 2018.

V Benešově nad Ploučnicí dne 28. 8. 2020

Mgr. Jakub Zelený, ředitel ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí, p. o.

PŘÍLOHA Č. 1

DOKUMENTACE ŠD A ŠK

Ve školní družině a školním klubu se vede tato dokumentace:

- evidence přijatých účastníků (např. zápisové lístky pro účastníky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce), rozsah docházky – viz zápis. lístky,
- písemné přihlášky účastníků; jejich součástí je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny,
- třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky účastníků,
- celoroční plán činnosti, roční hodnocení práce školní družiny a školního klubu jako podklad pro výroční zprávu školy,
- vnitřní řád školní družiny a školního klubu, rozvrh vyučovacích hodin.

PŘÍLOHA Č. 2

**SMĚRNICE KE STANOVENÍ ÚPLATY ZA ZÁJMOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKONÍ DRUŽINĚ, VČETNĚ
DODATKU**